

## **Modulo di Adesione al servizio di Firma Elettronica Avanzata ("FEA")**

### **A. Condizioni relative al servizio di Firma Elettronica Avanzata ("FEA")**

#### **1. Premesse**

Sara Assicurazioni SpA con sede legale in Via Po, 20 - 00198 Roma, Codice fiscale 00408780583, Partita IVA 00885091009

e

Sara Vita Spa con sede legale in Via Po, 20 - 00198 Roma, Codice fiscale 00408780583, Partita IVA 00885091009

(di seguito ciascuna denominate "SARA")

Hanno scelto di finalizzare i propri contratti in modo elettronico per migliorare il servizio dei propri Clienti, Fornitori, Agenti (di seguito anche "Firmatari" o "Firmatario")

La sottoscrizione dei documenti avviene mediante l'utilizzo di firma elettronica avanzata (FEA), una specifica tipologia di firma elettronica disciplinata da diverse fonti normative, tra cui rileva citare: il c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" (c.d. CAD), D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i., e le c.d. "Regole Tecniche" di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 Febbraio 2013 (di seguito DPCM).

#### **2. Definizioni**

Ai fini delle presenti condizioni (le "Condizioni"), si intendono qui integralmente riportate e trascritte le definizioni contenute nel CAD, nonché quelle di cui alle Regole Tecniche.

#### **3. Soggetto erogatore**

Il servizio di FEA viene fornito da SARA che, ai sensi dell'art. 55, comma 2, lett. a) delle Regole Tecniche, eroga il suddetto servizio, nell'ambito dei rapporti intrattenuti con i propri Firmatari.

#### **4. Oggetto del Servizio**

Le presenti Condizioni unitamente al Manuale Operativo pubblicato sul sito [www.sara.it](http://www.sara.it) disciplinano l'erogazione gratuita e facoltativa di una "FEA" da parte di SARA ai propri Clienti, Fornitori, Agenti

Ai sensi della normativa di riferimento, una firma elettronica si configura come FEA allorché la stessa è ottenuta mediante un processo che garantisca:

- a) l'identificazione del Firmatario del documento;
- b) la connessione univoca della firma al Firmatario;
- c) il controllo esclusivo del Firmatario del sistema di generazione della firma, ivi inclusi i dati biometrici eventualmente utilizzati per la generazione della firma medesima;
- d) la possibilità di verificare che il documento informatico sottoscritto non abbia subito modifiche dopo l'apposizione della firma;
- e) la possibilità per il Firmatario di ottenere evidenza di quanto sottoscritto;
- f) l'assenza di qualunque elemento nell'oggetto della sottoscrizione atto a modificarne gli atti, fatti o dati nello stesso rappresentati;
- g) la connessione univoca della firma al documento sottoscritto.

Il documento così sottoscritto acquisisce in tal modo l'efficacia prevista dall'articolo 2702 del codice civile con un valore probatorio analogo a quello della firma autografa.

Come previsto dalla normativa vigente, l'Informativa FEA, che descrive le caratteristiche del Servizio di firma erogato da **SARA** e le tecnologie su cui questo si basa, sono descritte nell'art 6 del presente modulo nonché pubblicate sul sito internet al link [www.sara.it](http://www.sara.it)

**5. Attivazione del servizio, Identificazione dell'utente, Dichiarazione di accettazione all'utilizzo della Firma Elettronica Avanzata (DPCM 22-02-2013, art. 56 comma 1 e art. 57 comma 1, lettere b, c, d)**

L'attivazione del Servizio è subordinata all'adesione del Firmatario.

Questi dovrà essere preliminarmente identificato da SARA che, prima dell'adesione al servizio di FEA, esegue, anche nel caso di vendita in presenza, l'identificazione dell'utente mediante un documento d'identità valido.

Tale identificazione è propedeutica all'erogazione della FEA e potrà essere effettuata de visu ovvero da remoto tramite onboarding in modalità self o onboarding SPID.

L'utilizzo della FEA è possibile solo dopo che il Firmatario ha accettato le Condizioni contenute nel presente Modulo di adesione al servizio.

**6. Descrizione del sistema di Firma Elettronica Avanzata e delle tecnologie utilizzate (DPCM 22-02-2013, art. 56 comma 1 e art. 57 comma 1, lettere e, f)**

La soluzione di firma elettronica adottata da SARA è realizzata per soddisfare i requisiti legali della Firma Elettronica Avanzata conformemente ai vincoli contenuti nel Titolo V delle Regole Tecniche (DPCM 22 Febbraio 2013)

L'identificazione del Firmatario, ottemperando alle Regole Tecniche, anche in caso di vendita in presenza viene effettuata da SARA che al contempo acquisirà anche i documenti dello stesso conservandoli per venti (20) anni.

La soluzione implementata garantisce poi al Firmatario un processo sicuro e verificabile ed un'associazione univoca tra il Firmatario e la firma elettronica che viene raccolta nel processo implementato.

Tutto ciò è reso possibile tenendo presente che la documentazione da firmare verrà inviata ad un indirizzo e-mail (precedentemente verificato) ovvero, nel caso di sottoscrizione in presenza, ad un dispositivo elettronico del punto vendita autorizzato presso cui avviene la transazione, in modo che il Firmatario ne possa prendere visione e poi quando lo stesso deciderà di procedere con la firma gli verrà inviato via SMS anche una One Time Password (OTP, un codice random spendibile in un definito arco temporale) ad un numero di cellulare a lui appartenente anch'esso verificato in precedenza.

Solo dopo che il processo implementato avrà verificato la correttezza dell'OTP ricevuto sul cellulare precedentemente registrato si potrà procedere con la firma, ed è questo uno dei punti qualificanti di tutto il processo.

Il cellulare si può considerare, infatti, a tutti gli effetti come il dispositivo di sicurezza abilitante alla firma.

La firma del documento potrà essere così ricondotta alla volontà del Firmatario che prima ha visualizzato il documento e che poi ha utilizzato il codice OTP, ricevuto sul proprio cellulare, per confermare la sua volontà di sottoscrivere il documento.

Si evince quindi che la sottrazione, il furto, l'appropriazione indebita, lo smarrimento o l'uso non autorizzato del mobile in quanto dispositivo di sicurezza dovrà essere immediatamente comunicato, in base al Soggetto Erogatore con il quale si intrattiene il rapporto giuridico, a:

Sara Assicurazioni Spa, via Po, 20- 00198 Roma pec : saraassicurazioni@sara.telecompost.it

Sara Vita S.p.A. via Po, 20- 00198 Roma pec : saravita@sara.telecompost.it

in modo che non possano esserci rischi connessi con l'utilizzo di questi dispositivi da parte di soggetti diversi da quelli originariamente identificati.

La procedura, in ogni caso, non consente l'invio al Firmatario di un OTP ad un numero di cellulare che non sia stato precedentemente certificato. Pertanto anche nel caso di semplice sostituzione del cellulare da parte del suo legittimo proprietario prima di avviare un

processo di firma sarà necessario procedere con la registrazione del nuovo numero secondo le politiche previste da SARA e solo al termine delle stesse procedere con la firma.

Una sostituzione “al volo” del numero di cellulare a cui inviare l’OTP non è invece prevista in alcun caso, ritenendo questa procedura pericolosa e non sicura contro un eventuale tentativo di furto d’identità (un soggetto diverso dal Firmatario che cerca di fornire un proprio numero telefonico dopo essere entrato in qualche maniera in possesso dell’e-mail del destinatario originale).

Su queste basi si può affermare che il processo di firma è assolutamente conforme alle regole tecniche in quanto:

- È garantita la connessione univoca della firma al Firmatario, già identificato previa presentazione di un documento di identità valido, attraverso l’invio di un OTP al cellulare dello stesso nonché del documento oggetto di firma all’indirizzo e-mail del Firmatario nel caso in cui il processo si svolga in modalità remota;
- L’integrità del documento informatico sottoscritto con processo FEA è attestata attraverso l’impiego di tecnologie crittografiche e di algoritmi di hash (il controllo della corrispondenza tra un’impronta ricalcolata e quella “sigillata” all’interno delle firme permette di verificare che il documento informatico sottoscritto non abbia subito modifiche dopo l’apposizione della firma), infine di una marcatura temporale che attesti in modo preciso la data e ora in cui la firma è stata apposta;
- L’utilizzo di documenti PDF/A in modo che sia possibile accertare l’assenza di codici eseguibili o macroistruzioni all’interno dei documenti sottoscritti. In tal modo è possibile garantire che il documento prodotto sia in un formato tale da impedire l’inserimento all’interno dello stesso di programmi o istruzioni potenzialmente in grado di modificare gli atti, i fatti o i dati rappresentati nel documento medesimo.
- Il documento una volta firmato verrà inviato ad un sistema di conservazione a norma dal quale potrà essere sempre recuperato in caso di necessità;
- Infine la Riconducibilità del documento firmato alla volontà del Firmatario è garantita da un insieme di dati incapsulati in un file (che chiameremo “**Summary o Certificato di Completamento**”). In tale Certificato di Completamento verranno registrate tutte le principali attività legate alla vita del documento (ad esempio, numero cellulare, ora di invio del codice OTP ed eventuali azioni specifiche eseguite dal Firmatario sul documento)

**7. Revoca del Servizio FEA.** (DPCM 22-02-2013, art. 56 comma 1 e art. 57 comma 1, lettera h)

Le presenti Condizioni sono da intendersi a tempo indeterminato.

Il Firmatario può revocare, in qualsiasi momento, il consenso all'uso della firma elettronica avanzata e preferire quella tradizionale su carta per determinati contratti, chiedendo di firmare su carta il documento che gli è stato sottoposto. La revoca del consenso potrà essere effettuata anche nei confronti di uno solo dei Soggetti Erogatori, mantenendo valida la presente adesione solo per i servizi erogati dal Soggetto Erogatore non interessato dalla revoca.

#### **8. Limiti d'uso della Firma Elettronica Avanzata (DPCM 22-02-2013, art. 60 comma 1)**

La Legge dispone che la "FEA" possa essere utilizzata solo per i rapporti giuridici che intercorrono tra il Firmatario ed il Soggetto Erogatore della soluzione di firma elettronica avanzata.

#### **9. Foro Competente**

Per la risoluzione delle controversie relative all'interpretazione delle presenti Condizioni, nonché all'esecuzione del servizio di FEA, si individua quale Foro Esclusivo quello di residenza o domicilio del Firmatario.

#### **B. Adesione al servizio di Firma Elettronica Avanzata (a cura del Firmatario)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_

("il Firmatario") Chiede di poter aderire al servizio di Firma Elettronica avanzata ("FEA"), adottato da SARA, disciplinato dal presente documento, dal Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 , e s.m.i., recante Codice dell'Amministrazione Digitale, dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 febbraio 2013.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Servizio di Firma Elettronica Avanzata (FEA)

ai sensi dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR")

La presente informativa viene fornita, oltre che per rispondere a un preciso obbligo normativo, per fornire, nel rispetto del principio di trasparenza, maggiori dettagli circa le attività di trattamento di dati personali necessarie all'attivazione ed erogazione del servizio di firma elettronica avanzata (FEA), effettuati da Sara Assicurazioni S.p.A. e Sara Vita S.p.A. in qualità di Titolari del trattamento.

### 1. CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO?

Il Titolare del trattamento dei tuoi dati personali è, a seconda del rapporto in oggetto:

- Sara Assicurazioni S.p.A., in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Via Po, 20, Roma ("**Sara Assicurazioni**"), o
- Sara Vita S.p.A., in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Via Po, 20, Roma, ("**Sara Vita**")

congiuntamente definiti come i "**Titolari**"

I Titolari erogano il servizio di Firma Elettronica avanzata per il tramite di un "*Qualified Trust Service Provider*" o "**QSTP**", così come individuato nel modulo di adesione al servizio, che opera in qualità di Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

### 2. COME CONTATTARE IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI?

Il Responsabile della protezione dei dati personali ("RPD"), in persona del soggetto pro tempore nominato, è contattabile inviando una e-mail all'indirizzo di posta elettronica **RPD@sara.it**, oppure scrivendo al seguente indirizzo:

Responsabile Protezione Dati Personali  
Sara Assicurazioni S.p.A./Sara Vita S.p.A.  
Via Po, 20  
00198 - Roma

### 3. PERCHÉ E COME TRATTIAMO I TUOI DATI PERSONALI

I Titolari trattano i dati personali per le seguenti finalità:

- a) attivare il servizio di firma elettronica avanzata (FEA) erogato dai Titolari attraverso i servizi prestati da un Qualified Trust Service Provider (QTSP). A tal fine è necessario provvedere all'identificazione in modo certo dell'interessato che, a seconda della modalità prescelta, potrà optare per l'identificazione in presenza ("*de visu*"), per l'identificazione

tramite credenziali SPID, oppure scegliere la modalità c.d. “Self-ID” attivabile attraverso la piattaforma web messa a sua disposizione. Per maggiori dettagli sulle procedure di identificazione si rinvia a quanto contenuto all’interno del “Manuale Operativo”.

La base giuridica del trattamento è individuabile nella richiesta dell’interessato di adesione al servizio di FEA e, quindi, nell’esecuzione di misure precontrattuali e/o contrattuali ai sensi dell’art. 6, par. 1, lett. b) GDPR. Il conferimento dei dati per questa finalità è facoltativo tuttavia il loro mancato conferimento comporta per i Titolari l’impossibilità di erogare il servizio richiesto.

Si precisa che, solo nell’ipotesi di identificazione tramite modalità “Self ID”, previo specifico consenso dell’interessato che verrà espresso attraverso la piattaforma web preliminarmente all’avvio della procedura di identificazione, i Titolari tratteranno anche dati qualificabili con **biometrici**, necessari al riconoscimento facciale dell’interessato mediante tecnica biometrica automatizzata che opera attraverso l’uso di immagini e video appartenenti al soggetto da riconoscere.

Limitatamente alla modalità di riconoscimento “Self-ID” e con riferimento al trattamento dei dati biometrici, la base giuridica del trattamento si rinviene altresì nell’art. 9, par. 2, lett.a) del GDPR, ovvero nel consenso esplicito dell’interessato al trattamento dei suoi dati per una o più specifiche finalità. Il conferimento dei dati biometrici per questa specifica finalità è del tutto facoltativo e, qualora l’interessato non voglia fornire il consenso sopra richiamato potrà richiedere di essere identificato mediante le modalità alternative senza che ciò incida sulla possibilità di aderire al servizio di FEA.

b) consentire all’interessato la sottoscrizione dei documenti di Sara Assicurazioni e Sara Vita attraverso il sistema di Firma Elettronica Avanzata. La base giuridica del trattamento è individuabile nella richiesta dell’interessato di utilizzo del servizio di FEA e, quindi, nell’esecuzione di misure contrattuali adottate su sua richiesta ai sensi dell’art. 6, par. 1, lett. b) GDPR. Il conferimento dei dati per questa finalità è facoltativo tuttavia il loro mancato conferimento comporta per i Titolari l’impossibilità di erogare il servizio richiesto;

c) dare esecuzione ad adempimenti previsti dalla normativa italiana ed europea vincolante per i Titolari del trattamento (a titolo esemplificativo: Codice dell’Amministrazione Digitale, Regolamento eIDAS, DPCM 22 febbraio 2013). La base giuridica del trattamento è individuabile nell’adempimento di un obbligo legale, ai sensi dell’art. 6, par. 1, lett. c) GDPR;

d) prevenire e reprimere attività fraudolente o comunque illecite. La base giuridica del trattamento è individuabile nel perseguimento di un legittimo interesse dei Titolari del trattamento, ai sensi dell’art. 6, par. 1, lett. f) GDPR, consistente nel tutelare l’azienda da comportamenti lesivi o fraudolenti. In tutti i casi in cui il trattamento si fonda sul legittimo interesse, i Titolari hanno effettuato un bilanciamento tra il proprio legittimo interesse e i tuoi interessi, diritti e libertà fondamentali. Se ritieni che tale bilanciamento non sia corretto e che i tuoi interessi, diritti e libertà fondamentali siano prevalenti puoi esercitare il diritto di opposizione al trattamento come meglio specificato di seguito.

#### 4. QUALI DATI VENGONO TRATTATI?

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati personali:

- dati identificativi (quali: nome e cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, foto, sesso);
- documento di identità utilizzato per l'identificazione e relativi dati ivi contenuti;
- dati di contatto (quali: indirizzo di residenza, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica).

Esclusivamente nel caso in cui l'interessato opti per l'identificazione tramite modalità "Self ID" e previo suo specifico consenso, sarà altresì oggetto di trattamento la seguente e ulteriore categoria di dati personali.

- dati biometrici

Tali dati saranno forniti direttamente dall'interessato durante il processo di adesione e utilizzo della FEA.

## **5. A CHI COMUNICHIAMO I TUOI DATI PERSONALI?**

Per perseguire le finalità indicate nel paragrafo 3, i Titolari possono comunicare o rendere accessibili i dati personali alle seguenti categorie di destinatari:

- dipendenti dei Titolari autorizzati a trattare i dati in conformità alle istruzioni impartite, ai sensi degli artt. 29 e 32, par. 4 del GDPR e 2-quaterdecies del Codice Privacy;
- soggetti esterni che, agendo come responsabili del trattamento sotto il controllo dei Titolari, forniscono servizi strumentali al perseguimento delle finalità del trattamento (es. Qualified Trust Service Provider, fornitori di servizi amministrativi, informatici, contabili);
- soggetti esterni che agiscono come Titolari del trattamento, in maniera autonoma secondo proprie finalità, rispetto ai quali la comunicazione è legittimata da legge o da ulteriore presupposto ex lege (ad esempio: Autorità di controllo, pubbliche amministrazioni, forze pubbliche, società di revisione, etc.);
- altre aziende del Gruppo Sara per finalità amministrativo-contabili, in esecuzione di un legittimo interesse dei Titolari.

## **6. DOVE TRASFERIAMO I TUOI DATI?**

Al fine di raggiungere le finalità descritte al precedente paragrafo 3, quale parte integrante delle attività di trattamento, i dati potrebbero essere trasmessi a destinatari stabiliti al di fuori dell'Unione Europea o che li trasferiscono al di fuori dell'Unione Europea.

In questo caso i Titolari assicurano che il destinatario, che opera in qualità di Responsabile del Trattamento, rispetti le disposizioni di cui al GDPR ivi comprese le norme dettate per il trasferimento dei dati personali verso paesi terzi. In particolare, i Titolari garantiscono che i trasferimenti avvengano sulla base di una decisione di adeguatezza o della sottoscrizione da parte del Responsabile di clausole contrattuali standard di protezione dei dati approvate dalla Commissione Europea.

L'effettivo trasferimento dei dati personali verso paesi terzi e le connesse maggiori informazioni possono essere richieste contattando il RPD ai recapiti indicati al precedente paragrafo 2.

#### **7. PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I TUOI DATI?**

I dati personali connessi al servizio di Firma Elettronica Avanzata, in conformità alle vigenti previsioni normative e, nello specifico, all'art. 57 del DPCM 22.02.2013, saranno conservati dai Titolari per il termine minimo di 20 anni dalla loro raccolta. I dati biometrici connessi al riconoscimento attraverso modalità "Self ID" saranno trattati per il tempo strettamente necessario all'identificazione e, in ogni caso, cancellati entro 24 ore dalla loro raccolta. Resta comunque impregiudicata l'ulteriore conservazione dei dati personali in caso di eventuali contestazioni anche in sede giudiziaria o per ottemperare ad ulteriori obblighi di legge/normativi/regolamentari.

#### **8. QUALI SONO I TUOI DIRITTI IN QUALITÀ DI INTERESSATO DEL TRATTAMENTO?**

Durante il periodo in cui Sara Assicurazioni e Sara Vita sono in possesso dei dati, in qualità di interessato del trattamento, puoi, in qualsiasi momento e sussistendone i presupposti previsti dalla legge, esercitare i seguenti diritti:

- Diritto di accesso - hai il diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza o meno di un trattamento concernente i tuoi dati personali, nonché il diritto di ricevere ogni informazione relativa al medesimo trattamento;
- Diritto di revoca del consenso - hai il diritto di revocare il consenso prestato al trattamento dei tuoi dati personali qualora quest'ultimo costituisca la base giuridica del trattamento degli stessi. La revoca non pregiudica in ogni caso la legittimità del trattamento effettuato sino a quel momento;
- Diritto alla rettifica - hai il diritto di ottenere la rettifica dei tuoi dati personali in nostro possesso, qualora gli stessi siano incompleti o inesatti;
- Diritto alla cancellazione - in talune circostanze, hai il diritto di ottenere la cancellazione dei tuoi dati personali presenti all'interno dei nostri archivi;
- Diritto alla limitazione del trattamento - al verificarsi di talune condizioni, hai il diritto di ottenere la limitazione del trattamento concernente i tuoi personali;
- Diritto alla portabilità - hai il diritto di ottenere il trasferimento dei tuoi dati personali in nostro possesso in favore di un diverso Titolare;
- Diritto di opposizione - hai il diritto di opporsi al trattamento dei tuoi dati personali;
- Diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo - nel caso in cui Sara Assicurazioni e/o Sara Vita si rifiutino di soddisfare le tue richieste, verranno fornite le ragioni del relativo rifiuto. Nel caso in cui non fossi soddisfatto da tali motivazioni, hai il diritto di proporre reclamo così come descritto nel seguente paragrafo 9.

Per esercitare i tuoi diritti contatta il RPD ai recapiti indicati al precedente paragrafo 2.

#### **9. COME PROPORRE UN RECLAMO?**



Qualora desideri proporre un reclamo in merito alle modalità attraverso cui i tuoi dati sono trattati da Sara Assicurazioni e da Sara Vita oppure in merito alla gestione di una richiesta da te proposta, hai il diritto di presentare un reclamo direttamente all'Autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali).